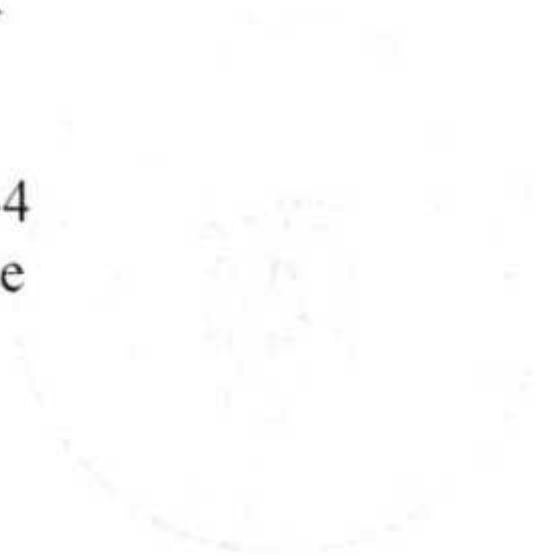




REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA  
GRAD ĐAKOVO  
URED GRADONAČELNIKA  
Službenica za informiranje  
KLASA: 008-01/24-01/7  
URBROJ: 2158-4-02-02/4-24-4  
Đakovo, 27. rujna 2024. godine



ZUBČIĆ JURE

PREDMET: Zahtjev za pravo na pristup informacijama  
- ispravak zahtjeva, traži se

Poštovani,

Zakon o pravu na pristup informacijama (Narodne novine, broj 25/13, 85/15 i 69/22) članak 18. stavak 2. navodi: „...*ako je zahtjev podnesen putem elektroničke komunikacije, smatrat će se da je podnesen pisani zahtjev*“. Nadalje, u stavku 3. istog članka propisano je što sve pisani zahtjev treba sadržavati: „...*Pisani zahtjev sadrži: naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi, podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije, ime i prezime i adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva, tvrtku, odnosno naziv pravne osobe i njezino sjedište*...“. Članak 17. Zakona propisuje načine ostvarivanja prava na pristup informacijama, gdje se u stavku 2. navedenog članka navodi da ako korisnik ne naznači način dobivanja informacije „...*informacija će se dostaviti na način na koji je podnesen zahtjev*...“.

Prema Publikaciji Povjerenika za informiranje: Primjena Zakona o pravu na pristup informacijama, Priručnik za službenike za informiranje u tijelima javne vlasti, u dijelu „*Provjera urednosti i potpunosti zahtjeva za pristup informacijama*“ stoji: „...*Prilikom provjere urednosti zahtjeva za pristup informacijama, službenik za informiranje treba provjeriti je li korisnik naveo puno ime i prezime i adresu ako se radi o fizičkoj osobi*...“; „...*ukoliko je podnositelj zahtjeva pravna osoba, službenik za informiranje treba provjeriti je li naveden naziv i sjedište pravne osobe*...“; „...*Važno je naglasiti kako elektronička pošta ne predstavlja adresu korisnika te je njihova svrha različita. Putem elektroničke pošte službenik za informiranje može korisniku dostaviti zatražene informacije i ostvariti bržu komunikaciju s njim, s obzirom na kratkoću rokova za postupanje*...“; „...*Ukoliko je zahtjev nepotpun jer nedostaju podaci o korisniku ili u zahtjevu korisnik nije naveo koju informaciju traži, službenik za informiranje ima obvezu bez odgode zatražiti ispravak tog zahtjeva za pristup informacijama*...“; „...*ukoliko korisnik prava ne ispravi zahtjev u roku od 5 dana, službenik za informiranje ima obvezu donijeti rješenje o odbacivanju zahtjeva kao nerazumljivog ili nepotpunog*...“.

S obzirom da se pozivate na Publikaciju Povjerenika za informiranje, molim da uzmete u obzir sve što je u publikaciji navedeno, a ne samo one dijelove koji Vama odgovaraju.

Stoga Vas još jednom molim da u skladu sa člankom 20. stavak 2. Zakona o pravu na pristup informacijama, ispravite zahtjev na odgovarajući način, odnosno unesete adresu podnositelja zahtjeva.

S poštovanjem,



POSREDOVAČKA AGENCIJA ZA INFORMIRANJE

*Ivana Bauer*  
Ivana Bauer, mag. admin. publ.