



Osnovna škola « **IVAN GORAN KOVAČIĆ** »
31400 ĐAKOVO, Kralja Tomislava 25 MB - 3011143
OIB - 31582799502 ŽR – 2402006-1100587273
tel.: 031 / 813-572; 815-011; 815-012 fax: 031 / 813-282

Glazbena škola: 031 / 821-260; informatika: 822-260

<http://os-igkovacic-dj.skole.hr>

IBAN HR04 2402006 1100587273

E-mail: igkdjak@gmail.com



Zapisnik s Vijeća roditelja održanog 27. 9. 2017.
u 17, 30 h u učionici fizike

Nazočni: ravnatelj škole, pedagoginja, psihologinja, defektologinja, knjižničar i 32 roditelja.

DNEVNI RED:

1. Konstituiranje Vijeća roditelja
2. Plan i program rada vijeća roditelja
3. Rasprava o Godišnjem planu i programu rada škole za 2017./2018. šk. god.
4. Rasprava o kurikulumu (školski, građanski, zdravstveni i glazbena škola)
5. Prevencija nasilja, školski preventivni program i program ovisnosti
6. Osiguranje učenika
7. Različito

Ad 1.

Na sastanku Vijeća roditelja nazočno je 32 roditelja. Prisutno je većina članova Vijeća roditelja te je konstatirano da Vijeće može donositi pravovaljane odluke. Jednoglasno je usvojen dnevni red.

Ad 2.

Ravnatelj Škole izlaže roditeljima plan i program rada Vijeća roditelja. Analizira sastavnice Plana. Određuje ciljeve i svrhu plana i programa rada Vijeća roditelja. Planira do tri sastanka Vijeća od čega će se jedan održati u prvom obrazovnom razdoblju, a drugi i eventualno treći u drugom obrazovnom razdoblju do kraja nastavne godine. Vijeće roditelja jednoglasno prihvaća ovakav plan i program rada Vijeća te nema nikakvih pitanja u vezi s tim.

Ad 3.

Ravnatelj škole Tihomir Benke izlaže Vijeću godišnji plan i program rada Škole. Analizira sadržaje Godišnjeg plana i programa rada Škole. Analizira broj odjela u školi, broj učenika, zaposlenika i djelatnika. Osvrće se na broj učenika u školi te je vidljivo da se broj učenika smanjuje općenito u svim školama na ovom području iz evidentnih socioekonomskih razloga. Objašnjava kalendar rada škole za 2017./2018. šk. god. Znači ova nastavna godina ima 177 nastavnih dana i planiraju se tri ne nastavna dana. Ravnatelj analizira plan izvan učioničke nastave, izborne nastave, plan rada Vijeća u školi, plan rada aktiva, plan i program rada stručnih suradnika škole, plan i program rada ravnatelja te ostalih zaposlenika. Analizira prostorne uvjete i opremljenost škole. U nastavku objašnjava ostale dijelove godišnjeg plana i programa rada Škole te važnost i ulogu godišnjeg plana i programa rada Škole kao školskog dokumenta. Objašnjava kako je Plan i program rada Vijeća roditelja sastavni dio Godišnjeg plana i programa Škole. Prisutni nisu imali pitanja niti prigovora na prezentirani Godišnji plan i program rada škole.

Ad 4.

Pedagoginja Anđa Pavlinović predstavlja roditeljima Školski kurikulum. Objašnjava svrhu, ciljeve i ulogu takvog dokumenta u školi. Objašnjava njegove dijelove Vijeću. Zatim

psihologinja škole Ljilja Runje upoznaje roditelje s Kurikulumom građanskog odgoja i obrazovanja. Analizira glavne odrednice Kurikuluma građanskog odgoja i obrazovanja za Osnovnu školu „I. G. Kovačić“ Đakovo. Nakon toga pedagoginja Anđa Pavlinović predstavlja Kurikulum zdravstvenog odgoja. Analizira sadržaje Kurikuluma zdravstvenog odgoja. Upitala je roditelje je li im sve jasno i razumiju li značenje Kurikuluma građanskog odgoja i obrazovanja i Kurikuluma zdravstvenog odgoja. Roditelji nisu imali pitanja niti prijedloga na izlaganje pedagoginje i psihologinje škole o navedenim kurikulumima.

Voditelj Glazbene škole Sandro Funarić objašnjava i analizira Školski kurikulum Glazbene škole. Analizira njegove sastavnice kroz sadržaje, predmete, ciljeve i svrhu te očekivane rezultate. Najavljuje koncerte i natjecanja kao i nastupe. Na izlaganje voditelja Glazbene škole Sandra Funarića roditelji nisu imali pitanja niti prijedloga.

Ad 5.

Psihologinja škole Ljilja Runje predstavlja Školski preventivni program i Školski razvojni plan Vijeću roditelja. Predstavlja radionice koje će se održati u 2017./2018. šk. god. , a planirane Školskim preventivnim programom. Izlaže sve radionice, projekte, predavanja i ostale aktivnosti koje će se raditi s učenicima tijekom ove šk. god. U sklopu preventivnog programa, programa prevencije nasilja i programa prevencije ovisnosti. Izlaže roditeljima sadržaje radionice. Objašnjava kako će se raditi program prevencije ovisnosti, program prevencije nasilja, predavanja za roditelje te će surađivati i sa drugim ustanovama. Roditelji nisu imali pitanja niti prijedloga o navedenim programima.

Ad 6.

Ravnatelj Škole predstavlja Vijeću roditelja ponude osiguravajućih kuća za osiguranje učenika. Predstavlja ponude 8 osiguravajućih kuća. Poziva roditelje na izbor osiguravajuće kuće. Nakon analize ponuda, objasnio je način plaćanja osiguranja i način potpisivanja Ugovora Škole s osiguravajućom kućom koju izaberu. Ravnatelj otvara raspravu i prezentira prijedloge. Roditelj iz [REDACTED] predlaže Croatia osiguranje d.d., drugih prijedloga nema. Roditelj iz [REDACTED] napominje da Croatia osiguranje prošle godine nije ispoštovalo dogovor u svezi naknade slomljene ruke učenika, ali se slaže da se i ove godine da na prijedlog Croatia osiguranje. Prisutni su jednoglasno odlučili da će glasovati javno, dizanjem ruku. 29 glasova dobila je ponuda Croatia osiguranje, a 3 glasa su suzdržana. Ravnatelj škole konstatira kako je Vijeće roditelja izabralo glasovanjem osiguravajuću kuću Croatia osiguranje d.d.. Naglašava kako je ovim putem Vijeće roditelja ovlastilo ravnatelja na temelju glasovanja kao posrednika za potpisivanje Ugovora s Croatia osiguranjem. Cijena osiguranja je 30 kn godišnje po učeniku koji se želi osigurati.

Ad 7.

Pod ovom točkom dnevnog reda nije bilo pitanja niti prijedloga.

Dovršeno u 18,40 sati.

Zapisničarka:

Antonija Božić

Antonija Božić