

**Osnovna škola Ivana Cankara**

Zagreb, Cankareva 10

KLASA: 003-10/17-01/03

URBROJ: 251-129-17-02

Zagreb, 27.09.2017.

**ZAPISNIK**

**s 1. sjednice Vijeća roditelja Osnovne škole Ivana Cankara  
u školskoj godini 2017./2018.**

Prva sjednica Vijeća roditelja Osnovne škole Ivana Cankara u školskoj godini 2017./2018. održana je 27.09.2017. (srijeda), s početkom u 17,30 sati u prostorijama Osnovne škole Ivana Cankara.

Prisutni: 18 roditelja, ravnateljica Silvana Svetličić, pedagoginja Ivanka Tišljar i tajnica Božica Fajt.

Odsutni: 3 roditelja (4.c, 6.b i 7.b).

Ravnateljica Silvana Svetličić, prof. pozdravila je sve prisutne te pročitala sljedeći

**dnevni red:**

1. **Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja za šk. god. 2017./2018.**
2. **Školski kurikulum za školsku godinu 2017./2018.**
3. **Prijedlog Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2017./2018.**
4. **Razno**

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Konstatirano je da je prisutno 18 članova Vijeća roditelja te da isto može pravovaljano donositi zaključke.

1. **Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja za školsku godinu 2017./2018.**

Ravnateljica Silvana Svetličić, prof., upoznala je prisutne roditelje da je na temelju članka 149. Statuta i članka 5. Poslovnika o radu Vijeća roditelja potrebno izabrati predsjednika Vijeća roditelja i zamjenika predsjednika Vijeća roditelja.

Za predsjednika Vijeća roditelja g. Ervin Mihelj (5.c) predložio je gđu Blaženku Koštić Ćurić (6.a) a gđa Petra Barišić (1.a) i gđa Ana Hercigonja (1.b) predložile su same sebe. Nakon provedenog javnog glasovanja, utvrđeno je da je gđa Blaženka Koštić Ćurić dobila 13 glasova, gđa Petra Barišić 1 glas i gđa Ana Hercigonja 1 glas te da je za predsjednika Vijeća roditelja izabrana Blaženka Koštić Ćurić. Suzdržanih pri javnom glasovanju bilo je 3 roditelja.

Za zamjenika predsjednika Vijeća roditelja g. Ervin Mihelj predložio je gđu Petru Barišić (1.a), a gđa Ana Hercigonja (1.b) predložila je samu sebe. Nakon provedenog glasovanja, utvrđeno je da je gđa Petra Barišić dobila 11 glasova, a gđa Ana Hercigonja 2 glasa te je utvrđeno da je za zamjenika predsjednika Vijeća roditelja izabrana Petra Barišić. Suzdržanih pri javnom glasovanju bilo je 5 roditelja. Jednoglasno je donesen

**zaključak**

da je za predsjednika Vijeća roditelja izabrana Blaženka Koštić Ćurić a za zamjenika predsjednika Vijeća roditelja Petra Barišić. Mandat imenovanima traje jednu godinu.

## **2. Školski kurikulum za školsku godinu 2017./2018.**

Ravnateljica je upoznala prisutne u PowerPoint prezentaciji sa Školskim kurikulumom za školsku godinu 2017./2018. Škola radi na temelju Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada. Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program rada Škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, a donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma i nastavnog plana i programa.

Školski kurikulum određuje nastavni plan i program izbornih predmeta, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, programe i projekte prema smjernicama hrvatskog nacionalnog obrazovnog standarda.

Školskim kurikulumom se utvrđuje: aktivnost, program i/ili projekt, ciljevi aktivnosti, programa i/ili projekta, namjena aktivnosti, programa i/ili projekta, nositelji aktivnosti, programa i/ili projekta i njihova odgovornost, način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekta, vremenik aktivnosti, programa i/ili projekta, okvirni troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekta i način njegova praćenja. Pri izradi školskog kurikuluma stavljen je naglasak na specifičnosti Škole i sredine u kojoj Škola djeluje. Središte i polazište rada na sadržajima Školskog kurikuluma jesu potrebe i interesi naših učenika i roditelja. U planiranju aktivnosti vodimo se načelima individualizma, nepristranosti i multidisciplinarnosti. Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su: postojanje stručne kompetencije učitelja, stručni tim (psiholog, pedagog, defektolog i školski knjižničar), kvalitetna suradnja na relaciji roditelji - Škola, podrška i pomoć gradske četvrti.

Školski kurikulum bit će objavljen na mrežnim stranicama Škole.

## **3. Prijedlog Godišnjeg plana i programa za školsku godinu 2017./2018.**

Ravnateljica je upoznala prisutne u PowerPoint prezentaciji s Godišnjim planom i programom rada u školskoj godini 2017./2018. koji sadrži niz podataka kao što su: Podaci o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima, Podaci o organizaciji rada, Tjedni i godišnji broj sati po razredima i oblicima odgojno-obrazovnog rada, Planovi rada ravnatelja, odgojno-obrazovnih i ostalih radnika, Planovi rada Školskog odbora i stručnih tijela, Plan stručnog osposobljavanja i usavršavanja, Podaci o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno-obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove, Plan nabave i opremanja.

Sastavni dijelovi Godišnjeg plana i programa Škole su: Godišnji planovi i programi učitelja, Mjesečni planovi i programi rada učitelja, Plan i program rada razrednika, Prilagođeni planovi i programi rada za učenike s teškoćama, Plan i program rada s darovitim učenicima, Rješenja o tjednim zaduženjima odgojno-obrazovnih radnika, Raspored sati.

Od ove školske godine Škola ima 405 učenika raspoređenih u 21 razredni odjel od 1.-8. razreda i to:

- 10 odjela razredne nastave (1. a,b; 2. a,b,c; 3. a,b; 4. a,b,c) i
- 11 odjela predmetne nastave (5. a,b,c; 6.a,b,c; 7. a,b; 8. a,b,c).

Produženi boravak organiziran je za učenike od 1. do 3. razreda u 6 razrednih odjela.

U razrednoj nastavi radi 10 učitelja, u produženom boravku radi 6 učitelja, a u predmetnoj nastavi radi 22 učitelja (3 učitelja predmetne nastave rade i u 4. razredu - glazbena kultura, talijanski jezik, vjeronauk).

Stručno-pedagošku službu čine 4 stručna suradnika i to: pedagog, psiholog, defektolog i knjižničar kao i 1 vanjski suradnik koji radi s učenicima s teškoćama - produženi boravak za odgoj djece i mladeži Zagreb - Dugave.

Godišnji plan i program rada za šk. god. 2017./2018. bit će objavljen na mrežnim stranicama Škole.

#### **4. Razno**

Roditelj Tamara Ganoci Frisch (2.c) izrazila je nezadovoljstvo roditelja 2.c razreda promjenom učitelja u produženom boravku u ovoj školskoj godini bez prethodne najave roditeljima o istom. Ravnateljica se ispričala roditeljima zbog organizacijskog propusta. Roditelji su istakli prigovor na kratkoću parkinga ispred Škole zbog kojeg je jedan roditelj dobio kaznu (ista je kasnije poništena). Ravnateljica je odgovorila da je Gradski ured za prostorno uređenje, izgradnju Grada, graditeljstvo, komunalne poslove i promet donio Rješenje o rezervaciji 6 parkirališnih mjesta za potrebe prijevoza djece u Cankarevoj ulici ispred k.br. 7,9,11, radnim danom u terminima od 7,45-8,00 i 15,30-16,30 sati. Rješenje je donešeno povodom zamolbe Škole i roditelja koji je kažnjen zbog privremenog zaustavljanja pred Školom kad je došao po dijete koje pohađa program produženog boravka. Stanari Cankareve ulice često parkiraju na navedenim rezerviranim parkirališnim mjestima.

Roditelji su predložili da se iz prehrane za učenike izbace određene namirnice (npr. krafne, pizze, a osobito cao-cao), da se uvedu određene promjene u smislu zdravije prehrane učenika, slično kao u dječjim vrtićima Grada Zagreba te češće konzumiranje voća. Prigovorili su da učenici tijekom konzumacije obroka ne koriste tacne. Izrazili su zadovoljstvo što jednom tjedno učenici konzumiraju kolač koji pripremaju kuharice.

Ravnateljica je odgovorila da je Škola često pokušavala uvesti zdrave namirnice u prehranu učenika ali učenici iste nisu prihvatili. Velik dio hrane se bacao. Namirnice krafne i pizze učenici s osobitim zadovoljstvom konzumiraju, najviše jednom mjesečno. Prehrana slična onoj u dječjim vrtićima Grada Zagreba u ovom trenutku nije moguća iz razloga što Gradski ured za obrazovanje, kulturu i sport sufinancira istu u vrtićima u puno većem opsegu od onog u osnovnim školama.

Roditelj Martina Pavelić Kačarik (8.b) postavila je pitanje termina posjeta učenika osmih razreda Vukovaru. Ravnateljica je odgovorila je da je Memorijalni centar u Vukovaru odredio termin od 09.01.2018. do 10.01.2018. godine. Radi se o „skijaškom tjednu“ i predstavlja problem jer većina učenika odlazi na skijanje.

Uputila je zamolbu Memorijalnom centru u Vukovaru i Ministarstvu znanosti i obrazovanja za promjenu termina posjeta učenika osmih razreda Vukovaru.

Roditelji osmih razreda postavili su pitanje zašto učenici idu na terensku nastavu u Istru samo 2 dana. Ravnateljica je odgovorila da nema zakonske obveze za razrednike za pratnju učenika na terensku nastavu. Smatra da je pratnja razrednika i ostalih pratitelja učenika na terensku nastavu izuzetna odgovornost jer isti moraju s posebnom pozornošću pratiti učenike gotovo 24 sata. Roditelji su predložili da terenska nastava traje 3 dana ako se roditelji dogovore s razrednicima. Ravnateljica je odgovorila da isto ovisi o odluci razrednika.

Roditelj Biljana Crnoja Žužić (3.b) postavila je pitanje da li će učenici 3.b razreda, prema najavama s posljednjeg roditeljskog sastanka, u četvrtom razredu mijenjati razrednika. Istom najavom izrazito su nezadovoljni te su uputili i pisanu predstavku ravnateljici. Ravnateljica je odgovorila da će na predstavku roditelja 3.b razreda odgovoriti u zakonskom roku, sukladno članku 20. Zakona o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“, broj 25/13, 85/15).

Zatim je upoznala roditelje da u ovom slučaju postoje određeni problemi, vezani za kvalitetu nastave. Ravnateljica je na temelju članka 57. Statuta Škole odgovorna za poštivanje svih zakona i pravilnika kojima se regulira rad u Školi, kao i za stručni rad Škole. Da bi se navedeni uvjeti mogli ispuniti, dužnost je ravnateljice nazočiti redovnoj nastavi i drugim oblicima odgojno-obrazovnog rada, analizirati rad učitelja i pratiti uspjeh učenika, što se u našoj Školi redovito čini. Analizom rada učitelja i praćenjem uspjeha učenika, donijet će se konačno rješenje na kraju školske godine da li će se odluka o promjeni razrednika u 4. b razredu u školskoj godini 2018./2019. provesti.

Roditelji su postavili pitanje zašto je Škola upisala samo 2 prva razreda. Upoznati su da susjedne škole upisuju više razrednih odjela prvih razreda. Konkretno, OŠ Pavleka Miškine upisala je 4 odjela prvih razreda. Ravnateljica je odgovorila da je upisno područje OŠ Ivana Cankara izuzetno malo. O istom problemu raspravljalo se na sjednici Učiteljskog vijeća OŠ Ivana Cankara te je zaključeno je da će Škola uputiti zamolbu Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport za proširenje upisnog područja OŠ Ivana Cankara a ravnateljica će tražiti razgovor s pročelnikom Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i sport, vezano za navedenu problematiku.

Roditelj Petar Renić (6.c) postavio je pitanje nošenja školskih uniformi u višim razredima.

Ravnateljica je odgovorila se su školske uniforme (polo majice i jakne - hoodice) stigle u Školu. Naručene su iz razloga što su besplatne (financira ih Grad Zagreb). Učenici će ih koristiti samo u određenim prigodama (odlazaka u Školu u prirodi, sudjelovanje u međunarodnim projektima, sudjelovanje na natjecanjima...). Na roditeljskim sastancima roditelji će odlučiti da li žele da njihova djeca nose školske uniforme. Svi učenici od ove školske godine obvezno nose papuče (tenisice), isključivo zbog higijenskih razloga a iste je financirao Grad Zagreb.

Ravnateljica je upoznala prisutne da će učenici šestih razreda uskoro dobiti micro:bitove jer je naša Škola uključena u Projekt ProMikro. Učenici će ih moći koristiti na nastavi i kod kuće a iste će vratiti Školi na kraju školske godine.

Sjednica je završila s radom u 19,45 sati.

Zapisničar:

Božica Fajt  
Božica Fajt



Predsjednica Vijeća roditelja:

Blaženka Košćić Čurić  
Blaženka Košćić Čurić