

ZAPISNIK
2. SJEDNICE VIJEĆA RODITELJA OŠ "LJ. GAJA"
ODRŽANE DANA 18.10.2017.

Sjednica je započela sa radom u 18:00 sati.

NAZOČNI ČLANOVI VIJEĆA:

1.B – Goran Hotko, 1.D – Kristina Črep, 2.B – Jasminka Miketa, 2.C – Krešimir Milković, 2.D – Maja Koić, 3.A – Martina Horvat, 3.B – Branimira Rogić, 3.D – Ante Nekić, 3.E – Hrvoje Martinić, 4.B – Helga Kraljik, 4.C – Anna Barbara Paradowska Rađenović, 4.D – Nataša Rakeli, 5.A – Kristina Taslak Miletić, 5.B – Adriana Filipović, 5.C – Tatjana Vidović, 5.D – Dragutin Bolšec, 5.E – Katarina Dodik, 6.A – Darko Josip Zrinjan, 6.B – Zvonimir Zelenika, 6.C – Željko Mršo, 6.D – Ljiljana Kečkeš, 6.E – Daniel Rožić, 7.B – Lidija Kos Puhak, 7.C – Igor Sabljak, 7.D – Luka Bonetti, 8.A – Anton Krklec, 8.B – Brigita Varenica, 8.C – Daniela Horvat, 8.D – Toni Trnka

ČLANOVI VIJEĆA KOJI NISU BILI NAZOČNI, A ISPRIČALI SU SVOJ NEDOLAZAK:

1.A – Martina Zanoški, 1.C – Kristina Ferara Blašković, 1.E – Marijana Petrić, 2.A – Morana Novak, 4.A – Iva Gotovac Tomšić, 7.E – Ines Kolić

ČLANOVI VIJEĆA KOJI NISU BILI NAZOČNI I NISU ISPRIČALI SVOJ NEDOLAZAK:

1.razred (POSEBNI RAZREDNI ODJEL) – Neda Ujević, 2.E – Mario Mudrinić, 3.C – Ajant Farac, 7.A – Petar Poklečki

NAZOČNI PREDSTAVNICI OŠ "LJ. GAJA":

Đurđica Šepac, ravnateljica

NAZOČAN PREDSTAVNIK RODITELJA U ŠKOLSKOM ODBORU:

Zvonimir Kijevčuk

Gđa. Helga Kraljik otvara sjednicu, pozdravlja sve prisutne i zahvaljuje na velikom odazivu. Obavijestava članove Vijeća roditelja da je 26 članova Vijeća roditelja prihvatilo sljedeći dnevni red:

- 1) Predstavljanje g. Zvonimira Kijevčuka, predstavnika roditelja u Školskom odboru i očitovanje g. Kijevčuka vezano uz ostavku (opoziv) o kojem je ravnateljica gđa. Šepac izvjestila Vijeće roditelja na 1. sjednici Vijeća roditelja održanoj 27.09.2017.
- 2) Izglasavanje povjerenja predstavniku roditelja u Školskom odboru, g. Zvonimiru Kijevčuku
- 3) Verifikacija zapisnika 1. sjednice Vijeća roditelja
- 4) Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te poduzetim mjerama u cilju zaštite prava učenika na kraju 2. obrazovnog razdoblja šk.god. 2016./2017. – rasprava o izvješću
- 5) Izvješće o realizaciji Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2016./2017. – rasprava o izvješću
- 6) Izvješće komisije za izbor osiguravatelja za šk. god. 2017./2018.
- 7) Razno.

Ad. 1)

Gđa. Kraljik pozdravlja g. Kijevčuka i moli ga da se predstavi roditeljima izabranima u Vijeće roditelja za šk.god. 2017/2018.

G. Kijevčuk se predstavlja i članovima Vijeća roditelja pojašnjava kako je na funkciju predstavnika roditelja u Školskom odboru izabran u siječnju 2017. na 4. sjednici Vijeća roditelja 2016/2017.

Uloga predstavnika roditelja u Školskom odboru propisana je Statutom škole. G. Kijevčuk smatra da ravnateljica prilikom sazivanja konstituirajuće sjednice Vijeća roditelja mora poštivati dokumente škole. Upravo iz razloga da se Statut doradi u tom dijelu da se na konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja pozove i predstavnik Vijeća roditelja iako nije odabran kao predstavnik roditelja pojedinog razreda, roditelji su na 2. sjednici Vijeća roditelja u šk. god. 2016./2017. predložili izmjenu u Statutu koja nažalost nije uvedena u Statut. No na 1.sjednici Vijeća roditelja u šk.god. 2017./2018. ispoštovan je molba roditelja da nam se predstavi predstavnik roditelja u Školskom odboru.

U Zapisniku sa 1. Sjednice Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. stoji da je predstavnik roditelja u Školskom odboru dao opoziv i očekivana je reakcija (ispravak) tog navoda od strane ravnateljice škole.

Naime, opozvati člana predstavnika roditelja u Školskom odboru može samo ono tijelo koje ga je i postavilo, a to je Vijeće roditelja. Za opoziv člana potrebni su opravdani argumenti kako bi Školski odbor imao informacije iz kojeg razloga se opoziva član. U slučaju da se opozove bilo koji član Školskog odbora postavlja se pitanje samog rada tog tijela i jesu li odluke donesene bez tog člana važeće.

G. Kijevčuk napominje da se u 1. dnevnog reda 2. sjednice Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. nalaze dva oprečna pojma – ostavka i opoziv što je pogrešno. Riječ opoziv nije trebala biti navedena jer Vijeće roditelja nije dalo opoziv, a što se ostavke tiče g. Kijevčuk naglašava da nije dao ostavku. Smatra da se radi o nedovoljno kvalitetnoj komunikaciji. Gđa. Horvat prekida izlaganje g. Kijevčuka te ga moli da nam se izjasni je li dao ostavku i želi li i dalje biti predstavnik roditelja u Školskom odboru. G. Kijevčuk se izjašnjava da nije dao ostavku ni kao predstavnik razreda u šk. god. 2016./2017., niti kao predstavnik roditelja u Školskom odboru. Na upit želi li i dalje biti predstavnik roditelja u Školskom odboru g. Kijevčuk odgovara da želi i dalje obnašati tu funkciju. Također je od strane roditelja zamoljen da se izjasni želi li prisustvovati sjednicama Vijeća roditelja na što je g. Kijevčuk rekao da svakako želi i da moli da mu se svakako upute pozivi na iste.

Prva točka dnevnog reda zaključena je na sljedeći način:

- u zapisniku sa 1. sjednice Vijeća roditelja u točki Razno, u 24. i 25. rečenici umjesto riječi 'opoziv' treba stajati riječ 'ostavka'
- g. Kijevčuk nam se predstavio i izjavio da nije dao nikakvu ostavku
- g. Kijevčuk se izjasnio da i dalje želi biti predstavnik roditelja u Školskom odboru
- g. Kijevčuk je također potvrdio da želi biti prisutan na sjednicama Vijeća roditelja i biti će mu ubuduće upućivani pozivi na sjednice Vijeća roditelja

Ad. 2)

Sukladno točki 2. dnevnog reda 2. sjednice Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. prisutni članovi Vijeća roditelja jednoglasno prihvaćaju da nas g. Zvonimir Kijevčuk i dalje predstavlja u Školskom odboru.

Ad. 3)

Nakon što je u točki 1. dnevnog reda 2. sjednice Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. zaključeno da u zapisniku sa 1. sjednice Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. u točki Razno treba umjesto riječi 'opoziv' stajati riječ 'ostavka', zapisnik sa 1. sjednice Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. Jednoglasno je verificiran.

Ad. 4)

Gđa. Kraljik predlaže da se krene sa sljedećom točkom Dnevnog reda: Izvješće ravnateljice o stanju sigurnosti, provođenju preventivnih programa te poduzetim mjerama u cilju zaštite prava učenika na kraju 2. obrazovnog razdoblja šk.god. 2016./2017.

Prisutni roditelji izjašnjavaju se da su dokument objavljen na internetskoj stranici OŠ Ljudevita Gaja pročitali. Na upit ima li kakvih pitanja vezano uz Izvješće roditelji se izjašnjavaju da nemaju pitanja.

Ad. 5)

Gđa. Kraljik čita petu točku dnevnih rega koja glasi: Izvješće o realizaciji Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2016./2017.

Pristutni roditelji na Izvješće nemaju primjedbi niti dodatnih pitanja. Ravnateljica samo kratko informirala roditelje da je izvijestila Školski odbor da je Vijeće roditelja za prijedloge Školskog kurikulumu za šk. god. 2017./2018. i Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2017./2018. dalo pozitivno mišljenje.

Ad. 6)

Za odabir osiguravatelja učenika za šk. god. 2017./2018. na 1. sjednici Vijeća roditelja u šk. god. 2017./2018. Formirana je komisija koja je pregledala pristigle ponude i za osiguravatelja učenika za šk. god. 2017./2018. odabrano je Croatia osiguranje d.d. Cijena je 30,00 kn, a osiguranje nije obvezno. Ako se na osiguranje odluči 80% roditelja tada su svi učenici škole osigurani.

Nastavno na upite roditelja koje su sve ponude bile dostavljene predlaže se da se na sljedećoj konstituirajućoj sjednici u zapisnik upišu sve osiguravateljske kuće koje su dostavile svoje ponude, a komisija će odlučiti koja je ponuda najbolja. Također će komisija prilikom slanja svoje odluke u mail u kojem se nalaze sve ponude uključiti sve članove Vijeća roditelja, a predsjednik/ca Vijeća roditelja će o odabiru izvijestiti predstavnike škole.

Ad. 7)

G. Nekić predlaže da se postavi gumena podloga na prilaz do ulaza u školu te informira roditelje da je sam istraživao kakve su ponude vezane uz gumene podloge. Gđa. Šepac informira Vijeće roditelja da je već u planu poslatavljanje protukliznih traka na taj dio kako bi se osigurao siguran prilaz ulazu u školu.

Vezano uz ormariće Gđa. Šepac informira Vijeće roditelja kako je u tijeku izrada troškovnika kako bi se u svim učionicama bio postavljen maksimalan broj ormarića (i razredne i predmetne nastave).

Vezano uz rasvjetu oko škole zadnja informacija je da bi to trebalo biti završeno do kraja listopada 2017. (provučena je struja, postavljeno je uzemljenje).

Vezano uz popravak krova zadnja informacija iz Grada Zaprešića da će radovi početi svaki čas, čim se proljepša vrijeme. Vrijeme je unazad desetak dana bilo lijepo no nije započeto sa radovima za sanaciju krovništva škole.

Predlaže se ili potpisivanje peticije ili formiranje komisije sastavljene od članova Vijeća roditelja i predstavnika škole te da se ode na sastanak u Grad Zaprešić.

Sa glasovima 27 za i 1 SUZDRŽAN prihvaćen je prijedlog da se formira komisija i da se ide u Grad Zaprešić na sastanak. Za odlazak u Grad Zaprešić na sastanak od strane Vijeća roditelja prijavili su se sljedeći članovi:

Adrijana Filipović, Igor Sabljak, Maja Koić, Nataša Rakeli, Toni Trnka, te predsjednica Vijeća roditelja gđa. Helga Kraljik i g. Zvonimir Kijevčuk, predstavnik roditelja u Školskom odboru.

Ravnateljica će sa pročelnicom ugovoriti termin sastanka sa gradonačelnikom.

Vezano uz stupiće g. Trnka razgovarao je sa gđom. Ivanom Hotkom iz grada te je dobio informaciju da nije zaprimila od škole zahtjev za razmatranjem postavljanja stupića u Gajevoj ulici. Ako Vijeće roditelja donese odluku da se stupići moraju postaviti tada se treba uputiti prijedlog Gradu Zaprešiću (potrebno uključiti prometne stručnjake).

Vezano uz proširenje parkirnih mjesta također se predlaže da se ide prema Gradu Zaprešiću i sa tim prijedlogom. Ravnateljica u ovom slučaju skreće pozornost na moguće prepreke (potrebno riješiti pitanje vlasničkih odnosa i zelene površine).

Vežano uz školske uniforme potrebno provjeriti ima li grad Zaprešić sredstva ua isto. Ravnateljica će ovaj prijedlog iznijeti na Učiteljskom vijeću kako bi se na sljedećim roditeljskim sastancima provela anketa jesu li roditelji za uvođenje školskih uniformi, a nakon toga će se ići prema Gradu Zaprešiću ako se roditelji izjasne da žele uvođenje školskih uniformi.

Vežano uz uslugu CARNET-a, gdje se školama omogućuje preuzimanje datoteka (ISO imagea) aplikacija i operativnih sustava na koje imaju pravo temeljem „Microsoft Campus and School Agreement“ ugovora potpisanog između Microsofta Hrvatska i Ministarstva znanosti i obrazovanja. Riječ je o više verzija Microsoft Windows OS-a te MS Office za Win i Mac sustave koji bi mogli biti korisni učenicima škole.

Pravo pristupa i preuzimanja datoteka imaju samo određeni administratori resursa u školama.

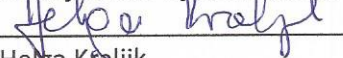
Link:<https://www.carnet.hr/msdc>"

Ravnateljica će provjeriti sa psihologicom koje su opcije i mogućnosti da učenici to dobiju.

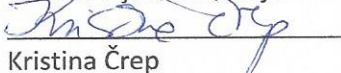
Zadnji prijedlog roditelja je da se sjednice roditelja snimaju kako bi se olakšao rad zapisničaru. Pitanje treba li i kako te audio zapise arhivirati.

Sjednica je završena u 19:30.

Predsjednica Vijeća roditelja


Helga Krajić

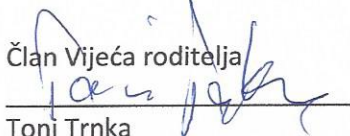
Članica Vijeća Roditelja


Kristina Črep

Zapisničar


Ljiljana Kečkeš

Član Vijeća roditelja


Toni Trnka