



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA SVETI MARTIN NA MURI
Trg svetog Martina 4
40 313 Sveti Martin na Muri



KLASA: 003-08/17-01/01

UR.BR: 2109-46-17-08

ČLANOVIMA VIJEĆA RODITELJA
Osnovne škole Sveti Martin na Muri

PREDMET: ZAPISNIK - sa 1. sjednice Vijeća roditelja u školskoj godini 2017./2018.,
održane u **PETAK, 29. rujna 2017. godine**, s početkom u 16:00 sati

Prisutni : ravnateljica, Mateja Perčić, Martina Katalenić Polanec, Ivana Želežnjak, Bosiljka Oletić, Dušan Čurin, Mirjana Novak, Jasmina Vnuk i Željka Kristofić.

Odsutni: Amra Hrlec, Goran Makovec, Klaudija Srša Pregelj

Dnevni red:

1. Verifikacija mandata članova Vijeća roditelja za školsku 2017./2018. godinu
2. Izbor predsjednika i zamjenika Vijeća roditelja
3. Donošenje suglasnosti za Godišnji plan i program rada i Školski kurikulum za školsku 2017/18. godinu
6. Ostala pitanja i informacije:

Nakon uvodnog pozdrava i čestitke na izboru u novi saziv Vijeća roditelja, ravnateljica je predložila dnevni red koji su svi prisutni članovi jednoglasno prihvatili.

Ad 1.)

Ravnateljica je pročitala imena i prezimena roditelja i razrede iz kojih su izabrani te dobila verifikacijsku potvrdu nazočnih, čime je zaključena prva točka dnevnog reda.

Ad 2.)

Za novu predsjednicu jednoglasno je izabrana Ivana Željeznjak, a za zamjenicu Jasmina Vnuk.

Ad 3.)

Ravnateljica je prezentirala Godišnji plan i program rada i Školski kurikulum za novu školsku godinu. Konceptijski su ti dokumenti izrađeni slično kao i prethodnih godina, odnosno primjenjena je nova sadržajna koncepcija osobito kod Školskog kurikuluma kako bi dokumenti bili pregledniji. Specifikumi planirani u novoj školskoj godini detaljno su razrađeni i potom potvrđeni na sjednici Učiteljskog vijeća 28. rujna 2017. te će biti prezentirani na sjednici Školskog odbora uz traženje suglasnosti. Konačno će biti objavljeni na školskoj WEB stranici i poslani na Ministarstvo znanosti i obrazovanja te osnivaču Međimurskoj županiji. Prema sadržajnim točkama ravnateljica je članove vijeća izvijestila o osnovnim podacima i planiranim događajima, dok su nakon toga svi članovi bili suglasni da se o detaljima ostvarivanja Plana i Kurikula raspravlja tijekom školske godine te da se eventualno ubacuju i predlažu novi sadržaji ukaže li se kakva potreba i prilika za tim.

ZAKLJUČAK: Vijeće roditelja je jednoglasno donijelo SUGLASNOST za donošenje Godišnjeg plana i programa te Školskog kurikuluma OŠ Sveti Martin na Muri za 2017/18. školsku godinu.

AD 4.)

Pod ostalim pitanjima raspravljalo se reorganizaciji školskog prijevoza, školske kuhinje i početka nastave u 8:30. Svi članovi Vijeća su se uključili u raspravu.

Po pitanju prijevoza ravnateljica je napomenula da uskoro Međimurska županija ide u raspisivanje novog natječaja za autobusni prijevoz učenika i da će se tom prilikom razmatrati pravci i satnica prijevoza za svaku školu. Obavijestila je članove Vijeća da je prethodno sastanku Vijeća roditelja obavljen razgovor s direktorom prijevoza Jakopić d.o.o gosp. Dejanom Jakopićem po tom pitanju. Gosp. Ivana Željeznjaka napominje da djeca iz brežuljkastog dijela općine (Gradišćak, Gornji Koncovčak) prva moraju na autobus i najduže čekaju na početak nastave, a zadnja odlaze kućama nakon nastave. Željka Kristofić je napomenula da su djeca u nekoliko navrata morala stajati u autobusu jer su bili prepuni. Gđa. Jasmina Vnuk konstatira da autobus ne bi smio pokupiti više osoba od predviđenih mjesta. Gđa. Bosiljka Oletić iznosi cijelu problematiku oko prijevoza i postupke koji su već bili provedeni. Ravnateljica prihvaća napomene i obvezuje da će ih prenijeti do autobusnog prijevoznika, odnosno zajedno s članicom Vijeća roditelja gosp. Bosiljkom Oletić običi pravce vožnje i detektirati koji će biti najoptimalniji za prijevoz učenika.

Ravnateljica napominje da se radi revizija financiranja školske kuhinje, odnosno kuhar vodi detaljnu evidenciju nabavke i potrošnje kako bi se vidjela realna potrošnja po obroku i međuobroku, odnosno potreba za povećanjem cijene obroka i međuobroka. Mjesečna cijena međuobroka po učeniku korisniku iznosi 10,00 kn i ona ne pokriva stvarne troškove. Prema izračunu kuhara optimalna cijena međuobroka po učeniku bi bila 26,00 kn. Ista evaluacija će se provoditi tijekom listopada s redovnom kuhinjom kako bi se utvrdilo je li 4,50 kn po obroku dovoljno ili će se cijena obroka trebati podignuti na 5,00 kn. Postupak rasprave o eventualnom povećanju cijene će se provesti kroz roditeljske sastanke i sjednice Učiteljskog vijeća, Vijeća roditelja i Školskog odbora.

Rasprava o mijenjaju satnice početka nastave ujutro se zaključila konstatacijom da je najbolje da satnica ostaje kao do sada (početak u 8:30), da je provedena anketa na roditeljskim sastancima unatrag nekoliko godina gdje su se roditelji izjasnili da im odgovara takva organizacija nastave. Ukoliko se opet ukaže potreba za promjenom ili se okrene inicijativa od strane roditelja ili nastavnika, Škola može ponoviti anketu.

Članovi Vijeća su upoznati i s planovima prijave na natječaj Ministarstva regionalnog razvoja i EU fondova za dobivanje sredstva za izradu potrebne projektne dokumentacije za nadogradnju školske zgrade i dovršetak gradnje školske sportske dvorane.

Sastanak završio u 17:20 sati.

ZAPISNIČARKA:

PETRA NOVINŠČAK

PREDSJEDNICA:

IVANA ŽELEŽNJAK