



REPUBLIKA HRVATSKA
POVJERENIK ZA INFORMIRANJE

KLASA: 042-03/15-01/1
URBROJ: 401-01/08-15-3
Zagreb, 20. studenoga 2015.

ZAPISNIK
o provedenom neposrednom inspekcijskom nadzoru
u Gradu Velika Gorica u području prava na pristup informacijama

Inspekcijski nadzor proveden je dana 20. studenoga 2015. godine u tijelu javne vlasti - Gradu Velika Gorica (u daljnjem tekstu: TJV) po službenoj dužnosti, temeljem članka 43. i članka 46. stavka 1. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13. i 85/15. - u daljnjem tekstu: Zakon). Zapisnik je sastavljen sukladno članku 49. Zakona.

Predmet inspekcijskog nadzora u upravnom području pristupa informacijama:

1. službenik za informiranje;
2. rješavanje o zahtjevima;
3. službeni upisnik;
4. visina naknade za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija;
5. proaktivna objava informacija;
6. izvješćivanje;
7. ponovna uporaba informacija.

Inspekcijski nadzor proveli su:

- Helga Gavez, inspektorica - savjetnica u Uredu Povjerenice za informiranje
- Daniel Herak, inspektor - savjetnik u Uredu Povjerenice za informiranje

Nazočni tijekom nadzora:

- Elizabeta Stipetić, službenica Ureda gradonačelnika
- Mirjana Hrženjak, službenica Gradske uprave
- Sandra Kulić Mlakar, pročelnica Odjela za lokalnu upravu i samoupravu.

I. SLUŽBENIK ZA INFORMIRANJE

Za obavljanje poslova službenika za informiranje Odlukom, KLASA: 022-01/2015-01/07 od 19. veljače 2015. godine određen je Ante Šimunović, voditelj Ureda Gradonačelnika, odsutan za vrijeme nadzora zbog bolesti.

TJV, sukladno članku 13. stavku 2. Zakona, upoznalo je javnost sa službenim podacima službenika za informiranje objavom na internet stranicama TJV, kao što je navedeno pod odjeljkom V. ovog Zapisnika, u tablici proaktivne objave pod rubrikom "6. Informiranje javnosti".

Službenik za informiranje vodi elektronički Službeni upisnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija (u daljnjem tekstu: Službeni upisnik).

Službenik nije pohađao edukaciju iz područja prava na pristup informacijama.

Nije bilo odbijenih zahtjeva u 2015. godini.

Razlozi odbacivanja zahtjeva:

Zahtjev nepotpun/nerazumljiv	Ne posjeduju informaciju
0	0

Nije bilo odbačenih zahtjeva u 2015. godini.

II.2. Rješavanje o zahtjevima za dopunu ili ispravak informacije:

Podaci o rješavanju o zahtjevima za dopunu ili ispravak informacije za 2015. godinu				
Prenijeti iz prethodnih godina	Zaprimljeni u 2015. godini	UKUPNO prenijeti + zaprimljeni	Riješeno	Neriješeno
0	2	2	2	0

U 2015. godini zaprimljeno je i riješeno 2 zahtjeva za dopunu ili ispravak informacije.

II.3. Pravovremenost rješavanja zahtjeva:

U roku	Izvan roka	Unutar produženog roka
12	0	3

U 2015. godini u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva, propisanom u članku 20. stavku 1. Zakona riješeno je 12 zaprimljenih zahtjeva dok su 3 zahtjeva riješena unutar produženog roka iz članka 22. stavka 2. Zakona. Podnositeljima zahtjeva nije upućena obavijest o produženju roka, sukladno članku 22. stavku 2. Zakona.

II.4. Nadzor nad predmetima i pravilnost primjene Zakona:

Tijekom nadzora, metodom slučajnog odabira izvršen je uvid u sljedeće predmete:

1. predmet, KLASA: 008-01/14-001/7 - Zahtjev od 15. listopada 2014. godine kojim se tražila dostava informacija vezanih uz radove na dijelu ulice Vladimira Nazora (o kakvim se radovima radi, tko je izvođač radova, postoji li odobrenje MUP-a za zatvaranje prometa, iz koje se proračunske stavke radovi financiraju te kako je moguće da predsjednica MO Mraclin, gđa Crnić, ne zna o kakvim je radovima riječ).

Službenik za informiranje je aktom, KLASA: 008-01/14-001/7 od 20. listopada 2014. godine zatražio od Upravnog odjela za komunalne djelatnosti i promet tražene informacije.

Dana 23. listopada 2014. godine Upravni odjel za komunalne djelatnosti i promet dostavio je odgovor službeniku za informiranje koji je isti aktom od 29. listopada 2014. godine prosljedio korisniku prava. Navedenim odgovorom dane su informacije tko je pokrenuo postupak izgradnje

cjevovoda fekalne kanalizacije u Mraclinu, prema kojem planu, koji je iznos predviđenih sredstava u proračunu za navedene radove, tko je izvodio navedene radove i kada su isti prijavljeni TJV-i.

Nakon toga, 6. studenoga 2014. godine korisnik prava podnio je zahtjev za ispravak/dopunu informacije kojim je zatražio sljedeće informacije: vrijednost navedenih radova, iznos sredstava utrošenih na radove sustava odvodnje tijekom 2014. godine, ugovore s izvođačima radova na sustavu odvodnje za 2014. godinu te fakture ispostavljene od izvođača radova za radove iz točke 3. dopune upita.

Aktom, KLASA: 008-01/14-001/7 od 20. studenoga 2014. godine korisnika prava se upućuje da je osnovnu informaciju o radovima dobio u odgovoru po prvom zahtjevu, a s obzirom da su tražene informacije u nadležnosti VG Vodoopskrba, upućuje ga se da ih kontaktira uz navođenje kontakata navedenog tijela javne vlasti.

Nakon toga, korisnik prava je dana 2. ožujka 2015. godine podnio zahtjev za ponovnu uporabu informacija u kojem je naveo ponovno da su se izvodili radovi na dijelu ulice Vladimira Nazora, da na sjednici MO Mraclin održanoj 14. listopada 2014. godine predsjednica Vijeća nije mogla dati odgovor o kakvim se radovima radi te da ga zanima o kakvim se radovima radilo, tko je bio izvođač, iz koje proračunske stavke su se financirali radovi, da li postoji odobrenje MUP-a za zatvaranje prometa te tko je bio zadužen obavijestiti MO Mraclin o obavljanju radova, te je naveo da iste traži za potrebe nekomercijalne svrhe, a kao način pristupa informaciji traži uvid u dokumente i pravljenje preslika iste.

Korisniku prava je upućen odgovor u kojem su dani odgovori temeljem traženih informacija uz dostavu dokumenata naredbe za isplatu, zahtjeva za doznaku sredstava i dokumenta okončane situacije.

Uvidom u akte TJV-i, donesene povodom podnesenog zahtjeva, zahtjeva za ispravak/dopunu informacije i zahtjeva za ponovnu uporabu informacija utvrđene su sljedeće povrede Zakona.

U odnosu na zahtjev:

Rješavanje zahtjeva bilo je protivno članku 23. Zakona. Uvidom u odgovor koji je dostavljen korisniku prava temeljem postavljenog zahtjeva, utvrđeno je da je isti izrađen na način da je za neke od traženih informacija opisno odgovoreno, dok na neke tražene informacije nije dan odgovor (primjerice na upit kojim se tražilo odobrenje MUP-a za zatvaranje prometa te iz koje se proračunske stavke radovi financiraju - u odnosu na to odgovoren je koliki je iznos predviđen no ne i temeljem koje proračunske stavke).

Navedeno omogućavanje pristupa traženim informacijama nije izvršeno sukladno odredbama Zakona. Naime, člankom 5. stavka 1. točke 3. Zakona propisano je da je "informacija" svaki podatak koji posjeduje tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis).

Drugim riječima, pristup informaciji u smislu Zakona pretpostavlja pristup već gotovoj i postojećoj informaciji, odnosno informaciji koja postoji u materijaliziranom obliku.

Slijedom navedenog, TJV je trebalo utvrditi da li posjeduje neki zapis podataka npr. određeni dokument, cd ili slično koji sadrži tražene informacije jer pristup informaciji ne predstavlja obvezu tijela javne vlasti da ulaže dodatni trud, povezivanje, tumačenje i povezivanje zakona, propisa i drugih akata, odnosno sastavljanje odgovora radi stvaranja informacije, kao što je to učinjeno pri davanju konkretnog odgovora.

Navedeno znači da je korisniku prava trebalo dostaviti tražene informacije ako ih Naslov posjeduje (dokumente, odluke, izvod iz proračuna) koji sadrže tražene informacije, bez sačinjavanja opisnog odgovora.

Pored toga, u odnosu na traženu informaciju: "Kako je moguće da predsjednica MO Mraclin, gđa Crnić, ne zna o kakvim je radovima riječ?", navodi se sljedeće: imajući u vidu zakonsku definiciju pojma "informacije" iz članka 5. stavka 1. točke 3. Zakona, navedeno traženje informacija se ne smatra zahtjevom u smislu odredbi Zakona. Stoga je TJV pri rješavanju tog dijela "zahtjeva", sukladno članku 23. stavku 5. točki 4. Zakona trebalo rješenjem odbiti taj dio zahtjeva. Od stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj 85/15.), u članku 18. stavku 5. Zakona propisano je koji se zahtjev ne smatra zahtjevom za pristup informacijama, te u slučaju zaprimanja takvih "zahtjeva", TJV treba podnositelju zahtjeva o tome uputiti pisanu obavijest, temeljem članka 23. stavka 1. točki 6. Zakona ili temeljem članka 23. stavka 5. točke 4. Zakona rješenjem odbiti zahtjev (ovisno o okolnostima slučaja).

U odnosu na zahtjev za ispravak/dopunu informacije:

Rješavanje zahtjeva za ispravak/dopunu informacije bilo je protivno članku 21. Zakona. Naime, u navedenom odgovoru korisnik prava je upućen da se obrati VG Vodoopskrbi jer posjeduje tražene informacije.

Međutim, prema članku 21. stavku 1. Zakona, navedeni zahtjev za ispravak/dopunu zahtjeva je trebalo ustupiti tom tijelu javne vlasti u roku od 8 dana od dana zaprimanja istog i o tome obavijestiti podnositelja zahtjeva, a ne ga upućivati da se sam obrati tom tijelu.

U odnosu na zahtjev za ponovnu uporabu informacija:

Podneseni zahtjev za ponovnu uporabu informacija se ne smatra zahtjevom za ponovnu uporabu informacija u smislu članka 5. stavka 1. točke 6. Zakona jer se njime traže ponovno iste odnosno slične informacije, koje su već tražene u ranijem zahtjevu, te je navedeni zahtjev trebalo tretirati kao zahtjev za ispravak/dopunu informacije. Stoga je navedeni zahtjev pogrešno prikazan kao zahtjev za ponovnu uporabu informacija.

2. predmet, KLASA: 008-01/2014-01/06 - Zahtjev zaprimljen u TJV-u 2. listopada 2014. godine. Navedenim zahtjevom se tražila dostava sljedećih informacija: opis službenog trodnevnog putovanja u Kinu (putni nalog), popis osoba koje su putovale u Kinu i popratna financijska dokumentacija (troškovi putovanja, boravka i dnevnice), uz navođenje da pristup traženim informacijama želi ostvariti na način da mu se omogući uvid u dokumente i izradu preslike istih.

TJV je u aktu, KLASA: 008-01/2014-01/06 od 17. listopada 2014. godine korisniku prava uputilo odgovor u kojem je obrazložen razlog posjeta Kini, navedeni su troškovi boravka delegacije uz specifikaciju troškova avio karti, izdavanja viza i posredovanja i troškova dnevnica.

3. studenoga 2014. godine TJV je zaprimilo zahtjev za dopunu/ispravak informacije od , putem kojeg se tražila popratna financijska dokumentacija (troškovi putovanja, boravka i dnevnice), te se kao način ostvarivanja prava tražio uvid u dokumente i izrada preslika iste.

Zbog navedenog, TJV je aktom, KLASA: 008-01/2014-01/06 od 17. studenoga 2014. godine uputilo korisniku prava poziv na uvid 24. studenoga 2014. godine.

TJV je 24. studenoga 2014. godine omogućilo uvid u traženu dokumentaciju te je izradilo presliku iste, o čemu je sastavljena službena bilješka, potpisana od strane korisnika prava, službenika za informiranje te ostalih službenika TJV-a.

U odnosu na zahtjev:

Rješavanje zahtjeva bilo je protivno članku 23. Zakona. Uvidom u odgovor koji je dostavljen korisniku prava temeljem postavljenog zahtjeva, utvrđeno je, kao i za predmet pod točkom 1., da je isti izrađen na način da je za neke od traženih informacija opisno odgovoreno. Međutim, imajući u vidu zakonsku definiciju pojma "informacije" iz članka 5. stavka 1. točke 3. Zakona, korisniku prava trebalo je dostaviti tražene informacije ako ih TJV posjeduje (dokumente, odluke, izvod iz proračuna) koji sadrže tražene informacije, bez sačinjavanja opisnog odgovora.

U odnosu na zahtjev za ispravak/dopunu informacije:

U rješavanju navedenog zahtjeva za ispravak/dopunu informacije, TJV je povrijedilo odredbu članka 24. stavka 2. Zakona, kojom je propisano da se o zahtjevu za dopunu/ispravak informacije treba odlučiti u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva, s obzirom da je izvan tog roka pozvalo korisnika prava na vršenje uvida u dokumente te je tada i riješilo navedeni zahtjev.

3. predmet, KLASA: 008-01/2015-01/1 - Zahtje

siječnja 2015. godine. Navedenim zahtjevom se tražila adresa i brojevi telefona Gradskog vijeća TJV-a. Zaprimljen u TJV-u 7.

TJV je aktom, KLASA: 008-01/2015-01/01 od 15. siječnja 2015. godine korisniku prava dalo traženu informaciju.

U ovom slučaju, ako je informacija bila javno objavljena na internetskoj stranici TJV-a, sukladno članku 23. stavku 1. točki 3. Zakona, TJV je trebalo korisniku prava uputiti obavijest da je informacija javno objavljena (uz naznaku predmetne poveznice), protiv koje obavijesti korisnik prava ima pravo podnošenja prigovora.

4. predmet, KLASA: 008-01/2014-01/3 - Zahtjev _____, _____, _____, zaprimljen u TJV-u 24. veljače 2014. godine.

Navedenim zahtjevom tražio se proračun za 2014. godinu i e-mail adresa službenika za informiranje, podaci su se tražili u formatu (.pdf ili .doc) i u strojno čitljivom obliku (.xsl, .xml ili .csv).

TJV je u aktu, KLASA: 008-01/2014-01/3 od 25. veljače 2014. godine odgovorilo podnositelju zahtjeva da iako su obje informacije javno dostupne, da mu se dostavljaju tražene informacije na način da je navedeni iznos proračuna i tražena e-mail adresa.

TJV je pravilno obavijestilo podnositelja zahtjeva da je tražena informacija javno objavljena, ali nedovoljno transparentno, te je navedeni odgovor (koji je trebalo nazvati obavijest, sukladno članku 23. stavku 1. točki 3. Zakona) trebalo nadopuniti i navesti gdje je informacija javno objavljena (navesti poveznicu ili broj službenog glasila).

III. SLUŽBENI UPISNIK

Službenik za informiranje vodi Službeni upisnik u elektroničkom obliku, međutim, isti ne sadrži sve potrebne podatke iz članka 4. Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija ("Narodne novine" broj 83/14. - u daljnjem tekstu: Pravilnik) odnosno Obrasca broj 1. Tako Službeni upisnik TJV-a ne sadrži podatke iz članka 4. stavka 1. alineje 5. (način podnošenja zahtjeva), alineje 8. (pravna osnova odluke o zahtjevu), te podatke navedene u alinejama 9.-13. Stoga je potrebno nadopuniti tablicu s potrebnim podacima ili voditi Službeni upisnik na Obrascu broj 1.

U Službeni upisnik upisan je zahtjev za ponovnu uporabu informacija koji se ne smatra zahtjevom za ponovnu uporabu. Navedeno je utjecalo na pogrešno iskazan broj zahtjeva u Upitniku o usklađenosti postupanja tijela javne vlasti sa Zakonom (u daljnjem tekstu: Upitnik) koji je TJV popunilo i dostavilo ovoj Inspekciji prije nadzora (u Upitniku je navedeno da je u 2014. godini bilo ukupno 11 zahtjeva i 1 zahtjev za ponovnu uporabu informacija, a trebalo je navesti 12 zahtjeva i 0 zahtjeva za ponovnu uporabu informacija).

Također u Službeni upisnik je za 2014. godinu pogrešno upisano da je bio 1 zahtjev za ispravak/dopunu informacije, s obzirom da je pri provođenju nadzora nad pravilnostima primjene Zakona u predmetima pristupa informacijama utvrđeno da je u predmetima _____ iz 2014. godine (KLASA: 008-01/14-001/6 i KLASA: 008-01/14-001/7), navedeni korisnik prava podnio 2 zahtjeva za ispravak/dopunu informacije.

Službeni upisnik se ne ispisuje, ne uvezuje i ne zaključuje na kraju godine sukladno člancima 3. i 5. Pravilnika.

Nije osigurana sigurnosna kopija Službenog upisnika u elektroničkom obliku, sukladno članku 7. Pravilnika.

IV. VISINA NAKNADE ZA PRISTUP INFORMACIJAMA I PONOVNUPORABU INFORMACIJA

Utvrđeno je da nije bilo naplate naknade za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija.

V. PROAKTIVNA OBJAVA INFORMACIJA

Uvidom u internetsku stranicu TJV, utvrđeno je sljedeće:

Proaktivna objava informacija (na internet stranici tijela javne vlasti)		
1. Propisi		
- Objava zakona i ostalih propisa koji se odnose na njihovo područje rada	čl. 10., st. 1., toč. 1.	Zadovoljava
- Objava općih akata i odluka kojima se utječe na interese korisnika	čl. 10., st. 1., toč. 2.	Zadovoljava
- Dostava u Središnji katalog službenih dokumenata RH		Zadovoljava
- Objava nacrtu podzakonskih i općih akata (samo za obveznike provedbe javnog savjetovanja)	čl. 10a, Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata RH	Ne zadovoljava
2. Planiranje i izvještavanje		
- Objava godišnjih planova, programa, strategija, uputa	čl. 10., st. 1., toč. 4.	Zadovoljava
- Dostava u Središnji katalog službenih dokumenata RH		Zadovoljava
- Objava strateških dokumenata	čl. 10a, Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata RH	Nemaju strateške dokumente
- Dostava u Središnji katalog službenih dokumenata RH		-
- Objava izvješća o radu	čl. 10., st. 1., toč. 4.	Zadovoljava
- Dostava u Središnji katalog službenih dokumenata RH		Zadovoljava
3. Financijska transparentnost		
- Objava proračuna, financijskog plana ili drugog odgovarajućeg dokumenta kojim se utvrđuju prihodi i rashodi	čl. 10., st. 1., toč. 7.	Zadovoljava
- Objava financijskog izvješća odnosno izvješća o izvršenju proračuna ili financijskog plana	čl. 10., st. 1., toč. 4. i 7. čl. 10a, Pravilnik o Središnjem katalogu službenih dokumenata RH	Djelomično zadovoljava
- Objava informacija o dodijeljenim bespovratnim sredstvima, sponzorstvima, donacijama ili drugim pomoćima, uključujući popis korisnika i visinu iznosa	čl. 10., st. 1., toč. 8.	Zadovoljava

- Objava informacija o postupcima javne nabave i dokumentaciji za nadmetanje te informacije o izvršavanju ugovora i druge informacije sukladno zakonu kojim se uređuju javne nabave	čl. 10., st. 1., toč. 9.	Zadovoljava
4. Organizacija i rad tijela		
- Objava informacija o unutarnjem ustrojstvu s imenima čelnika i voditelja ustrojstvenih jedinica i njihovim kontakt podacima	čl. 10., st. 1., toč. 11.	Zadovoljava
- Objava zaključaka sa službenih sjednica i službenih dokumenata usvojenih na tim sjednicama	čl. 10., st. 1., toč. 12.	Zadovoljava
- Objava informacija o radu formalnih radnih tijela iz njihove nadležnosti	čl. 10., st. 1., toč. 11.	Zadovoljava
5. Informacije o uslugama		
- Objava registara i baza podataka ili informacija o registrima i bazama podataka iz njihove nadležnosti s metapodacima te načinu pristupa i ponovne uporabe - Objava uvjeta za ponovnu uporabu (čl. 31., st. 5.) i ugovora o isključivim pravima (čl. 34., st. 6.)	čl. 10., st. 1., toč. 5.	Djelomično zadovoljava
- Objava informacija o javnim uslugama koje tijelo pruža na vidljivom mjestu, s poveznicom na one koji se pružaju elektroničkim putem (e-usluge)	čl. 10., st. 1., toč. 6.	Zadovoljava
- Objava obavijesti o raspisanim natječajima, dokumentaciji potrebnoj za sudjelovanje u natječajnom postupku i obavijesti o ishodu natječajnog postupka	čl. 10., st. 1., toč. 10.	Zadovoljava
6. Informiranje javnosti		
- Objava obavijesti o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama i ponovne uporabe, podataka za kontakt službenika za informiranje, obrazaca za ostvarivanje prava te visine naknade	čl. 10., st. 1., toč. 13., u vezi s čl. 13., čl. 19. st. 3., čl. 32., st. 4., odnosno čl. 33., st. 3. Kriteriji o naknadi (NN 12/14), Pravilnik o službenom upisniku (NN 83/14) s obrascima	Djelomično zadovoljava
- Objava odgovora na najčešće postavljena pitanja, o načinu podnošenja upita građana i medija	čl. 10., st. 1., toč. 14.	Zadovoljava
- Objava ostalih informacija (vijesti, priopćenja za javnost, podataka o aktivnostima, itd.)	čl. 10., st. 1., toč. 14.	Zadovoljava

Savjetovanje s javnošću (samo za tijela koja su obveznici)		
- Objava plana savjetovanja s javnošću	čl. 11., st. 5. i 6.	Ne zadovoljava
- Način provođenja savjetovanja i poveznice na mjesto gdje se objavljuju savjetovanja	čl. 11., st. 2.	Djelomično zadovoljava
- Službenik za informiranje zadužen je za provedbu savjetovanja ili je za to imenovana druga osoba (npr. koordinator za provedbu savjetovanja s javnošću)	čl. 13.	Nije imenovan
- Duljina trajanja savjetovanja?	čl. 11., st. 3.	Ne zadovoljava
- Objava izvješća o provedenim savjetovanjima sa zaprimljenim prijedlozima i primjedbama te očitovanjima s razlozima za prihvatanje ili neprihvatanje pojedinih prijedloga i primjedbi?	čl. 10., st. 4.	Djelomično zadovoljava

Javnost sjednica kolegijalnih tijela		
- Objava dnevnog reda sjednica kolegijalnih službenih tijela, vremena održavanja i informacije o načinu rada	čl. 12.	Zadovoljava
- Objava informacija o mogućnostima neposrednog uvida u rad tijela (prisustvovanja sjednici), broju osoba koje mogu prisustvovati sjednici kao i načinu prijavljivanja	čl. 12.	Ne zadovoljava

Izvješće o provedbi zakona		
- Dostava izvješća o provedbi Zakona (za prethodnu godinu) Povjereniku za informiranje	čl. 60., st. 2.	Zadovoljava
- Objava izvješća na internet stranici?		Nije objavljeno

Tijelo javne vlasti na lako pretraživ način i, gdje je potrebno, u strojno čitljivom obliku, objavljuje informacije sukladno članku 10. stavku 1., članku 11. i članku 12. Zakona, osim u sljedećim dijelovima:

- članak 10. stavka 1. točka 4. i 7. Zakona - za obvezu objave financijskih izvješća odnosno izvješća o izvršenju proračuna ili financijskog plana navedeno je da su objavljeni u odlukama Gradskog vijeća i u službenim glasilcima, što je nedovoljno transparentno, te iste treba objaviti na internet stranicama na vidljiviji način;

- članak 10. stavka 1. točka 5. Zakona - TJV objavljuje registre i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz njihove nadležnosti (registri ugovora o javnoj nabavi), no isti su objavljeni u zatvorenom (.pdf) formatu, iako bi, sukladno svojoj strukturi (tabelarni prikaz), prirodna objava bila u strojno čitljivom formatu (npr. .xls format);

- članak 10. stavka 1. točka 13. Zakona - TJV se u obavijestima o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama poziva na odredbe ranije važećeg Zakona. Nadalje, nisu objavljeni svi potrebni obrasci vezane uz pravo na pristup informacijama (nije objavljen obrazac za ponovnu uporabu informacija te obrazac za ispravak i dopunu informacijama). Nisu objavljeni Kriteriji za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija ("Narodne

novine" broj 12/14.-u daljnjem tekstu: Kriteriji). Vodi se i objavljuje Katalog informacija, iako od stupanja na snagu Zakona ne postoji više navedena obveza;

- članak 11. - nije objavljen Plan savjetovanja s javnošću, savjetovanja nisu u potpunosti provedena sukladno članku 11. i trajala su kraće od 30 dana te nije objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju;

- članak 12. stavka 1. Zakona - ne postoji objava informacija o mogućnostima neposrednog uvida u rad tijela (prisustvovanja sjednici), broju osoba koje mogu prisustvovati sjednici kao i načinu prijavljivanja.

Prekršaji i sankcije		
Broj pokrenutih prekršajnih postupaka temeljem Zakona?	Broj izrečenih prekršajnih kazni?	Iznos naplaćenih prekršajnih kazni
0	0	0

U 2015. godini nije bilo pokrenutih prekršajnih postupaka, prekršajnih kazni i iznosa naplaćenih prekršajnih kazni tijela javne vlasti temeljem Zakona.

VI. IZVJEŠĆIVANJE

Izvješće o provedbi Zakona za 2014. godinu je u zakonskom roku dostavljeno Povjerenici za informiranje. Objavljeno je na internetskoj stranici TJV-a u PDF formatu s mogućnošću označavanja teksta.

VII. PONOVA UPORABA INFORMACIJA

TJV zadovoljava obvezu objave informacija za ponovnu uporabu, zajedno s metapodacima, u strojno čitljivom i otvorenom obliku, u skladu s otvorenim standardima i u lako pretraživom načinu, gdje je to potrebno, sukladno članku 28. stavku 1. Zakona.

Podaci o rješavanju o zahtjevima za ponovnu uporabu informacija za 2014. godinu				
Prenijeti iz prethodnih godina	Zaprimljeni u 2014. godini	UKUPNO prenijeti + zaprimljeni	Riješeno	Neriješeno
0	0	0	0	0

U 2014. godini TJV je u Službeni upisnik pogrešno upisalo 1 zahtjev za ponovnu uporabu informacija, kao što je već navedeno na stranici 7. ovog Zapisnika.

Podaci o rješavanju o zahtjevima za ponovnu uporabu informacija za 2015. godinu				
Prenijeti iz prethodnih godina	Zaprimljeni u 2015. godini	UKUPNO prenijeti + zaprimljeni	Riješeno	Neriješeno
0	0	0	0	0

U 2015. godini nije bilo podnesenih zahtjeva za ponovnu uporabu informacija.

O C J E N A S T A N J A

Pri provođenju neposrednog inspekcijskog nadzora u TJV-u utvrđene su sljedeće povrede Zakona:

Službeni upisnik se vodi u prikladnom elektroničkom obliku, ali isti ne sadrži sve podatke iz članka 4. Pravilnika odnosno Obrasca broj 1. (kao što je navedeno na strani 6. ovog Zapisnika), te je isti potrebno nadopuniti s navedenim podacima ili voditi Službeni upisnik na Obrascu broj 1. Službeni upisnik se ne ispisuje, ne uvezuje i ne zaključuje na kraju godine sukladno člancima 3. i 5. Pravilnika.

Nije osigurana sigurnosna kopija Službenog upisnika u elektroničkom obliku, što je protivno članku 7. Pravilnika.

U odnosu na pravilnost načina rješavanja zahtjeva, utvrđene su sljedeće povrede:

- povreda članka 20. stavka 1. i članka 22. stavka 2. Zakona u pogledu pravovremenosti rješavanja zahtjeva i zahtjeva za dopunu/ispravak zahtjeva;
- povreda članka 21. stavka 1. Zakona jer TJV nije ustupilo zahtjev nadležnom tijelu, već je korisnika prava uputilo da sam to učini;
- povreda članka 23. stavka 1. točke 1. Zakona u smislu sačinjavanja opisnih odgovora umjesto dostave dokumenta, cd-a ili slično, koji sadrže tražene informacije;
- povreda članka 23. stavka 1. točke 3. Zakona u slučajevima kada je informacija javno objavljena trebalo je korisniku prava uputiti pisanu obavijest o tome, uz navođenje gdje je informacija javno objavljena, protiv koje postoji mogućnost pravne zaštite podnošenja prigovora;
- povreda članka 23. stavka 5. točke 4. Zakona u slučaju kada je trebalo rješenjem odbiti zahtjev jer se njime tražila informacija koja se ne smatra informacijom;
- neprepoznavanje razlike između zahtjeva i zahtjeva za ponovnu uporabu informacija.

U odnosu na obvezu proaktivne objave, utvrđene su sljedeće povrede Zakona:

- članak 10. stavak 1. točka 7. - objava financijskog izvješća odnosno izvješća o izvršenju proračuna ili financijskog plana u odlukama Gradskog vijeća i službenim glasnicima je nedovoljno transparentna, te je potrebno objaviti navedeno na internetskoj stranici TJV-a u izdvojenoj rubrici,
- članak 10. stavak 1. točka 5. Zakona - TJV objavljuje registre i baze podataka ili informacije o registrima i bazama podataka iz njihove nadležnosti (registri ugovora o javnoj nabavi), no isti su objavljeni u zatvorenom (.pdf) formatu, iako bi, sukladno svojoj strukturi (tabelarni prikaz), prirodna objava bila u strojno čitljivom formatu (npr. .xls format),
- članak 10. stavak 1. točka 13. Zakona - TJV se u obavijestima o načinu ostvarivanja prava na pristup informacijama poziva na odredbe ranije važećeg Zakona; nisu objavljeni svi potrebni obrasci vezani uz pravo na pristup informacijama (nije objavljen obrazac za ponovnu uporabu informacija te obrazac za ispravak i dopunu informacijama). Nisu objavljeni Kriteriji za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija ("Narodne novine" broj 12/14.-u daljnjem tekstu: Kriteriji). Vodi se i objavljuje Katalog informacija, iako od stupanja na snagu Zakona ne postoji više navedena obveza.

Utvrđena je povreda članka 11. Zakona pri provođenju javnog savjetovanja - nije objavljen plan savjetovanja s javnošću, dosadašnja savjetovanja nisu u potpunosti provedena na način propisan u članku 11. Zakona i u roku od 30 dana (bila su kraća) te nije objavljeno izvješće o provedenim savjetovanjima.

TJV je povrijedilo obvezu informiranja o javnosti rada iz članka 12. Zakona u pogledu nepostojanja informacija o mogućnostima neposrednog uvida u rad tijela (prisustvovanja sjednici), broju osoba koje mogu prisustvovati sjednici kao i načinu prijavljivanja.

U cilju otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nezakonitosti, potrebno je poduzeti određene mjere radi otklanjanja istih, pa se sukladno ovlastima iz članka 50. Zakona, izriču sljedeće:

M J E R E

1. Nalaže se čelniku TJV-a:

- a) da osigura dosljednu primjenu odredbi Zakona i drugih propisa u rješavanju zahtjeva za pristup informacijama;
- b) da se ubuduće zahtjevi i zahtjevi za ispravak/dopunu informacije rješavaju u zakonskim rokovima, a da se o produženju roka korisnicima prava upućuje obavijest;
- c) da se ubuduće zahtjevi rješavaju na način propisan u članku 23. Zakona;
- d) da ispravi utvrđene povrede iz članka 10. stavka 1. Zakona;
- e) da ubuduće provodi savjetovanja s javnošću na način i u trajanju sukladno članku 11. Zakona;
- f) da ubuduće ispravi utvrđene povrede iz članka 12. Zakona;
- g) da ispravi nepravilnosti u vođenju Službenog upisnika te da ubuduće vodi, uvezuje i zaključuje Službeni upisnik sukladno odredbama Pravilnika te
- h) da osigura sigurnosnu kopiju (backup) Službenog upisnika, sukladno članku 7. Pravilnika, te da navedenu obvezu kontinuirano izvršava.

2. Predlaže se čelniku TJV-a:

- a) da ubuduće kontinuirano ispunjava obvezu proaktivne objave informacije i objave informacija vezanih uz javnost rada sukladno člancima 10. i 12. Zakona;
- b) podizanje razine svijesti unutar TJV o pristupu informacijama putem edukacija te
- c) kontinuirano usavršavanje službenika uključenih u primjenu prava na pristup informacijama u području upravnog prava.

Rok za izvršenje mjera iz točke 1. d), g) i h) Zapisnika je **20** dana od dana zaprimanja Zapisnika.

Rok za izvršenje mjera iz točke 1. a), b), c), e) i f) Zapisnika je kontinuirano.

Čelnik nadziranog tijela dužan je u roku od 15 dana od dana isteka roka za izvršenje Zapisnikom izrečenih mjera dostaviti izvješće i dokaze o izvršenju mjera.

POUKA O PRAVU NA PRIGOVOR:

Na činjenično stanje i mjere iz Zapisnika, čelnik nadziranog tijela, može podnijeti prigovor Povjereniku za informiranje, Zagreb, Jurišićeva 19, u roku od 8 dana od dana primitka ovog Zapisnika.

INSPEKTORI-SAVJETNICI

Handwritten signature

OTPREMLJENO
Handwritten signature
17-12-2015